



AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

Numero di Registro Generale **58** del **22.01.2021**

Proposta **70** del **20.01.2021**

OGGETTO: Impegno spesa e affidamento fornitura pergamene in formata A3 – **CIG: Z24304A2C3.**

L'anno duemilaventuno il giorno venti del mese di gennaio nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che per lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ufficio del Sindaco occorre la fornitura di n. 100 pergamene formato A3 con grafica personalizzata;

VISTO il preventivo richiesto, per le vie brevi, alla Ditta riportata nell'allegato elenco "DATI DEL FORNITORE" acquisito a mezzo pec al Protocollo Generale dell'Ente in data 18.01.2021 al n. 814, afferente la fornitura in di n. 100 pergamene in formata A3 con grafica personalizzata, per l'importo complessivo di € 150,00, oltre IVA;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 18 del 28/09/2020 con la quale è stata approvata il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 e del Bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2022;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 106 del 22.10.2020 con la quale è stato approvato il Piano performance e degli obiettivi 2020-2022;

VISTA la Legge 17 luglio 2020, n. 77 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che al comma 3-bis dell'art. 106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre.

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 11/2019 con il quale venivano conferite al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'Area Affari Generali;

CONSIDERATO che vi è la disponibilità di poter impegnare, nei dodicesimi dello stanziamento previsto sull'apposito capitolo di spesa, la somma necessaria a garantire con la massima celerità all'acquisto sopra richiamato;

CONSIDERATA l'esiguità e la congruità economica dell'offerta, il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente viene individuato nell'affidamento diretto previsto dall'art. 36, comma 2, del D.Lvo 50/2016 e con le modalità semplificate previste dal vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, al fine di garantire tempestivamente la fornitura delle cartucce di cui sopra;

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

RITENUTO procedere all'impegno di spesa de quo;

VISTO il D.U.R.C. emesso in data 04.11.2020, protocollo n. INAIL_24535837, che accerta la regolarità contributiva della ditta, ai sensi del c. 10 dell'art. 16 bis della L. 28/01/2009 n. 2, ed in corso di validità temporale per il presente impegno ai sensi dell'art. 31 del D.L. 21/06/2013 n. 69 (scadenza 04.03.2021);

DATO ATTO del rispetto del:

- ✓ D.lgs. n. 118/2011 come modificato dal D. Lgs 126/2014 che modifica ed integra il Testo unico sugli Enti Locali;
- ✓ principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria. n 4/2 allegato al D.lgs 118/2011;
- ✓ dell'art 33 comma 3 – bis, del D. Lgs 163/2006;
- ✓ artt. 107, 183 e 192 del D. Lgs 267/2000;

DATO ATTO, altresì, che:

- ✓ ai sensi art. 147 bis TUEL n. 267/2000, modificato dal D.L. n. 174/2012, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- ✓ ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;
- ✓ è accertata la compatibilità del presente provvedimento con quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D. Lgs 78/2009;
- ✓ che ai sensi e per le finalità di cui all'art. 3 della L n. 136/2010, alla fornitura di cui sopra è stato attribuito il seguente CIG: Z24304A2C3

VISTI:

- ✓ il D. Lgs. n. 50/2016;
- ✓ il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
- ✓ lo Statuto comunale;
- ✓ il decreto sindacale n. 11/2019;

D E T E R M I N A

LA PREMESSA è parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AFFIDARE alla ditta riportata nell'allegato elenco "DATI FORNITORE", la fornitura di N. 100 pergamene formato A3 con grafica personalizzata per svolgimento attività istituzionale dell'Ufficio del Sindaco di cui al preventivo acquisito al prot.n. 814 del 18.01.2021, per l'importo complessivo di € 150,00, oltre IVA, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e con le modalità semplificate previste dal vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

DI COSTITUIRE, pertanto, il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151, come appresso indicato:

COD. BIL.	CAP	IMPORTO
01111.03.000022100	22/10	€ 183,00

DI DARE ATTO che la spesa è finanziata con fondi liberi del bilancio comunale;

DI TRASMETTERE la presente determinazione, munita di numero di registro generale alla ditta sopraindicata affinché apponga nella fattura elettronica il numero di impegno riportato in calce e il numero di CIG;

DI PROVVEDERE con successivo atto alla liquidazione della spesa, previa acquisizione della fattura elettronica da inviare al CUF del Comune che è: X8ZHRW;

DI DARE ATTO che la presente determina:

- ✓ è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ✓ è trasmessa in unico originale all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, che lo inoltrerà vistato all'ufficio Segreteria per essere inserito nella raccolta ufficiale delle determine;
- ✓ è trasmessa in copia all'ufficio Notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line per gg. 15;

A norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è lo scrivente.

IL RESPONSABILE AREA AA.GG.
Dr. Alfonso DEL VECCHIO

Visto di regolarità contabile favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione d'impegno, ai sensi dell'art. 151 - comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Impegno n. 118597 del 21/1/2021 di € 183,00 - Cod. Bil. 01111.03.000022100- Cap. 22/10

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Dr. Gianfranco Bassi